

## Detalhe de Oferta de Emprego

### Caracterização da Oferta

**Código da Oferta:** OE202402/0169

**Tipo Oferta:** Mobilidade Interna

**Estado:** Ativa

**Nível Orgânico:** Ministério da Cultura

**Orgão / Serviço:** Instituto do Cinema e do Audiovisual, I.P.

**Regime:** Carreiras Gerais

**Carreira:** Técnico Superior

**Categoria:** Técnico Superior

**Grau de Complexidade:** 3

**Remuneração:** A detida no lugar de origem

**Suplemento Mensal:** 0.00 EUR

Técnico Superior para trabalhar no Departamento de Gestão do ICA, I.P. A atividade centrar-se-á na área da contabilidade pública, gestão financeira, e contratação pública:

- a) Garantir a gestão e execução do orçamento em estrito cumprimento das normas legais e regulamentares aplicáveis; assegurar a contabilidade do ICA, I. P., e dos instrumentos financeiros que funcionam junto dele, executar diversos procedimentos de controlo característicos do sistema de controlo interno;
- b) Desempenhar funções na área financeira ao nível da gestão orçamental em termos de Despesa e Receitas; elaborar a proposta anual de orçamento, a conta de gerência, bem como os demais instrumentos de gestão previsional e de prestação de contas; controlar a Execução Orçamental dos orçamentos de funcionamento e de investimento, com avaliações trimestrais; organizar os processos de alteração orçamental; elaborar informações e propostas no âmbito do Orçamento para despacho superior;
- c) Compilar e tratar a informação financeira, com vista a elaborar de relatórios financeiros mensais, semestrais e anuais do Instituto; elaborar e prestar informação financeira e fiscal a diversas entidades externas.
- d) Desencadear e preparar parte dos procedimentos de aquisição de bens e serviços do ICA, I. P., de acordo com as normas legais em vigor;
- e) Colaborar na elaboração de peças procedimentais de aquisição de bens e serviços, desenvolvendo os adequados procedimentos de contratação pública ao abrigo do Código dos Contratos Públicos e Acordos Quadro;
- f) Estruturar e utilizar os sistemas de informação de suporte à contratação pública;
- g) Apoio e elaboração de candidaturas ao Sistema de Apoios à Modernização Administrativa – SAMA;
- h) Elaboração e a acompanhamento de candidaturas financiadas por programas comunitários.

### Caracterização do Posto de Trabalho:

### Requisitos de Admissão

**Relação Jurídica:** CTFP por tempo indeterminado

- a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
- b) 18 anos de idade completos;

**Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:** c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

- d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;
- e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

**Habilitação Literária:** Licenciatura

**Descrição da Habilitação Literária:** Gestão, Contabilidade, Economia ou Administração, Direito.

**Grupo Área Temática**Economia, Gestão, Administração,  
Contabilidade**Sub-área Temática**

Contabilidade

**Área Temática**

Contabilidade e Administração Pública

**Locais de Trabalho**

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Instituto do Cinema e do Audiovisual, I.P.	1	Praça Bernardino Machado, n.º 4	Lisboa	1750042 LISBOA	Lisboa	Lisboa

**Total Postos de Trabalho: 1****Nº de Vagas/ Alterações****Formação Profissional****Outros Requisitos:****Formalização das Candidaturas****Envio de Candidaturas para:** rh@ica-ip.pt**Contacto:** 213230800**Data Publicitação:** 2024-02-06**Data Limite:** 2024-02-29**Texto Publicado****Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:****Texto Publicado em Jornal Oficial:****Observações**

